

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Yeimy Viviana Montoya Suaza					C.C. No.:	43182030		
PERIODO INFORME 2022	Desde	1	12	2022	Hasta	31	12	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Apoyar en la actualización de la política de comunicaciones y del Plan de comunicaciones para la vigencia 2022 y su respectiva socialización	20, 21, 22 Y 27 de diciembre Consolidación información PETI
Fortalecer la imagen institucional a través de la comunicación pública, divulgando la misión, visión y el qué hacer de la Personería a través de los distintos medios de comunicación, redes sociales y página web, resaltando los hechos que cobren mayor relevancia en la entidad.	Publicaciones en redes sociales: Facebook: 38 Instagram: 20 Twitter: 33 Total: 91 publicaciones
Planeación y acompañamiento al montaje, presentación y desarrollo de eventos como: Rendición de cuentas primer semestre y segundo semestre, concurso de oratoria, día nacional de los derechos humanos, mesa de víctimas	1 de diciembre: presentación evento personeros estudiantiles 6 y 7 de diciembre: preparación y presentación evento derechos humanos 13 y 14 de diciembre: preparación y presentación finalización de actividades mesa de víctimas
Apoyo en la elaboración, impresión, diseño y formatos de piezas gráficas	Campaña rendición de cuentas Encuesta Rendición de Cuentas 12 de diciembre: invitación integración (interna) 14 de diciembre: encuesta satisfacción rendición de cuentas 15 de diciembre: 98% Índice transparencia 23 de diciembre: Importante
Elaboración material audiovisual	19 de diciembre: tarjeta navideña
Mantener actualizadas la carteleras internas y externas de la Entidad	22 de diciembre: actualización de carteleras ascensores, campaña pólvora

Apoyar las actividades requeridas para el mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad como: la documentación del proceso estratégico de gestión de la comunicación, sus procedimientos, formato, formulación, calificación y actualización de indicadores, revisión y actualización de mapa de riesgos, cumplimiento de acciones de mejoramiento pendientes del proceso e informe de gestión	23 de diciembre: revisión plan estratégico 20, 21, 22, 26, 27 Revisión Peti, página y actividades comunicaciones. 26 de diciembre: actualización información trimestral 26, 27, 29 edición Informe Rendición de Cuentas 2022
Crear un banco de información con todas las evidencias de las actividades realizadas en la gestión de comunicaciones	7 de diciembre: día de los derechos humanos 16 de diciembre: visita embajador
Asesoría a todos los niveles de la entidad en relación con la comunicación asertiva y la atención al usuario	Respuestas en Facebook e Instagram. Reenvío de las notificaciones para seguimiento del personero
Garantizar la utilización adecuada de los recursos tecnológicos, puesto a disposición para el desarrollo de sus actividades, bajo los parámetros de seguridad establecidos.	En el momento de hacer uso de las herramientas tecnológicas facilitadas por parte de la entidad, se ha dado un uso adecuado de estas.
Planeación de actividades	13 de diciembre: planeación actividades
Ejercer el debido cuidado profesional al entregar información, asegurando el manejo confidencial y evitando su uso inadecuado.	En el momento de hacer uso de las herramientas tecnológicas facilitadas por parte de la entidad, se ha dado un uso adecuado de estas.
Aplicar las normas, planes, programas y procesos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, dentro del área funcional que se le asigne, conforme a las disposiciones sobre la materia.	Se han aplicado de forma adecuada las normas, planes, programas y procesos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.
Aplicar los procesos y procedimientos de control interno, de gestión de calidad en el	Se han aplicado de forma adecuada los procesos y procedimientos de control interno, de gestión de calidad en

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

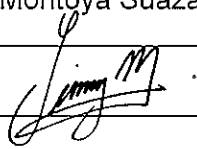
desarrollo de actividades y funciones de su cargo, conforme a las disposiciones, requerimientos y directrices establecidas.	el desarrollo de actividades y funciones de su cargo, conforme a las disposiciones, requerimientos y directrices establecidas.
Planear, ejecutar y presentar los diferentes eventos promovidos por la Personería de Itagüí relacionadas con los planes de acción de la entidad	• Reunión planeación evento Cierre de actividades de los Personeros Estudiantiles • Avanzada evento rendición de cuentas • Planeación mesa de víctimas • Presentación encuentro de víctimas • Acompañamiento final nacional oratoria
Desarrollo de campañas informativas que favorezcan el clima organizacional y la comunicación asertiva en los diferentes niveles de la entidad	Campaña videos rendición de cuentas
Novedades	Se implementó la estrategia de videos para la rendición de cuentas 2022 para el medio de transporte Solobus. En la primera entrega se enviaron 8 videos antes del mes de diciembre.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRE CONTRATISTA	Yeimy Viviana Montoya Suaza
FIRMA	

ANEXO
INFORMACIÓN PLAN DE ACCIÓN
CUARTO TRIMESTRE 2022
COMUNICACIONES

1. CANTIDAD DE PUBLICACIONES INTERNAS			
OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
11	11	9	31

2. CANTIDAD DE PUBLICACIONES EXTERNAS			
OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
111	78	33	222

CAMPAÑAS				
TIPO	TEMA	DELEGATURA	MEDIOS	FECHA
CAMPAÑA EXTERNA	Salud Mental	Derechos Humanos Bienestar Laboral	Redes sociales Protector pantalla	Octubre
CAMPAÑA EXTERNA	Rendición de Cuentas	Información de la Rendición de Cuentas en 20 videos	Redes (Facebook y Twitter) Solobus Página web TV sala de	A partir del 24 de noviembre hasta el 12 de diciembre