

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		

NOMBRE CONTRATISTA: Rodolfo Alexander Mira Pérez					C.C. No.:			
PERIODO INFORME	Desde				Hasta			
		Día 1	Mes 08	Año 2022		Día 31	Mes 08	Año 2022

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Proyectar los conceptos y escritos jurídicos que le sean solicitados por la Secretaría General.	Esta actividad se desarrollo desde 1 de agosto hasta el 31 de agosto donde se atendieron de manera personal múltiples requerimientos solicitados por la secretaria general y el Personero municipal encargado además se realizo acompañamiento en solicitud de los comité de seguridad y salud en el trabajo enfocados en la semana de la salud además de requerimientos varios de índole jurídico, se brindo acompañamiento en el proceso de desvinculación delegada derechos colectivos además la renuncia de la abogada de apoyo de vigilancia administrativa
Asesorar jurídicamente al Despacho del Personero y Secretaría General en los procesos que adelantan dichas dependencias tanto en la parte administrativa, como contractual y legal	Se desarrollo la siguiente actividad atendiendo las solicitudes de manera presencial realizadas por el Personero encargado como por la secretaria general en cuanto la planificación , programación de las actividades determinadas en los planes de acción de las delegaturas además en la planificación de los diferentes comité
Elaboración y revisión de minutas, resoluciones, memorandos y documentos jurídicos que sean requeridos por el Personero o por la Secretaría General.	Se dio acompañamiento a las siguientes 122 aceptacione de renuncia delegado derechos colectivos. 131 nombramiento delegado derechos colectivos y del ambiente se acompaño la construcción de la resoluciones 112 y 113 que modificaron la 0147 y 048 , se realizo acta de posesión y revisión de documentos del proceso de vinculación de

	delegado.
Apoyar administrativamente a la Secretaría General	Se apoyo en varias temáticas solicitud de entrega informes de gestión, se acompaño
Proyectar respuesta a los Derechos de Petición requeridos por el Personero o la Secretaria General	Se dio respuesta a los requerimientos solicitados por el despacho de manera presencial y vía washp, y correo electrónico, se acompaño la revisión del correo electrónico solicitudes múltiples además de contestar por siged además d requerimientos de la UNP se apoyo de la mesa de victimas relacionada con el esquema de protección.
Acompañamiento jurídico, asesoría y proyección en la etapa precontractual, contractual y pos contractual en los procesos de contratación llevados a cabo por la Entidad	no se efectuaron contratos de los correos
Asesorar en acciones constitucionales como acciones de tutela, derechos de petición, incidentes de desacato, recursos contra decisiones administrativas y judiciales en la Secretaría General y Despacho del Personero.	Se apoyo administrativa a la secretaria general en temas de bienestar labora y de vinculación y desvinculación además de revisión de cuenta de cobro del contratista de calidad
Coordinar el proceso de atención al usuario con los funcionarios encargados	Se compartió información importante atención al ciudadano además de brindar acompañamiento personal a los abogados del área atención al ciudadano
Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad	Se revisaron los siguientes procesos 320 de 2020 del juzgado 27 administrativo de Medellín y 350 de 2021 del juzgado 12 administrativo de Medellín se efectuó la contestación de la demanda

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso	Se brindo asesoría jurídica 25 personas , se realizaron 10 tutelas 4 derechos de peticiones, además de brindo asesoría a los usuarios vía washp encargados por el señor personero.
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	No se presento
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	Se prestó acompañamiento a las contratistas del CTPI
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía"	Se brindo asesoría al área de atención al ciudadano

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	

3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	Rodolfo Alexander Mira Pérez
FIRMA	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Cindy Yuliana Ríos Muñoz					C.C. No.:	1020444298		
PERIODO INFORME	Desde	01	08	2022	Hasta	31	08	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES																		
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	<table> <tr><td>Acción de Tutela</td><td>2</td></tr> <tr><td>Asesoría Derecho Civil</td><td>5</td></tr> <tr><td>Asesoría en Salud</td><td>1</td></tr> <tr><td>Asesoría Fallo de Tutela</td><td>1</td></tr> <tr><td>Asesoría Familia</td><td>6</td></tr> <tr><td>Asesoría laboral</td><td>1</td></tr> <tr><td>Asesoría Ley de víctimas</td><td>4</td></tr> <tr><td>Asesoría Penal</td><td>1</td></tr> <tr><td>Derechos de Petición</td><td>5</td></tr> </table>	Acción de Tutela	2	Asesoría Derecho Civil	5	Asesoría en Salud	1	Asesoría Fallo de Tutela	1	Asesoría Familia	6	Asesoría laboral	1	Asesoría Ley de víctimas	4	Asesoría Penal	1	Derechos de Petición	5
Acción de Tutela	2																		
Asesoría Derecho Civil	5																		
Asesoría en Salud	1																		
Asesoría Fallo de Tutela	1																		
Asesoría Familia	6																		
Asesoría laboral	1																		
Asesoría Ley de víctimas	4																		
Asesoría Penal	1																		
Derechos de Petición	5																		
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	No se requirió esta actividad.																		
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	30-08-2022 Solicitud de información SALUD. 30-08-2022 Solicitud de información HOSPITAL DEL SUR. 30-08-2022 Solicitud de información COMANDANTE DE LA POLICIA. 30-08-2022 Solicitud de información BOMBEROS. 29-08-2022 Respuesta veeduría humana. 26-08-2022 Solicitud Semilleros Oratoria. 17-08-2022 Respuesta veeduría amiga. 02-08-2022 Solicitud información colegio Loma Linda. 02-08-2022 Respuesta veeduría amiga.																		

	- derecho de petición bertha oliva cortes zapata. - tutela pago de incapacidades sura sara milena henao carmona. - derecho de petición matilde del cristo manchego padilla. - tutela por derecho de petición unidad de victimas margarita marin hincapie. - tutela eps savia salud liliana maria quintero restrepo. - derecho de petición priorización indemnización victimas. - derecho de petición incluir en vivanto.
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	No se requirió esta actividad.
Apoyo a la delegatura de Derechos Humanos.	24/08/2022 Visita docente Amanda Avila, colegio Simón Bolívar. 25/08/2022 acompañamiento sesión ordinaria Mesa de Víctimas. 31/08/2022 Acompañamiento Medicina Legal Medellín, PPL Carcel La Paz. 25/08/2022 Acompañamiento jornada de salud CAPI. 10/08/2022 Entrega de pañales PPL CAPI. 21-22-23 de agosto Asistencia Sesión del Concejo. - Oficios radicados de salida 8.
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	No se requirió esta actividad.
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	No se requirió esta actividad.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa.	No se requirió esta actividad.
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	08/08/2022 Acompañamiento Casa de Justicia. 23/08/2022 Acompañamiento Casa de Justicia.
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se requirió esta actividad.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	No se requirió esta actividad.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	No aplica
2	No aplica
3	No aplica
4	No aplica

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRE CONTRATISTA	Cindy Yuliana Rios Muñoz
FIRMA	



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Proyectar los conceptos y escritos jurídicos que le sean solicitados por la Secretaría General.	Se realiza 79 Acciones de Tutela Se realiza 2 Amparo de Pobreza Se realiza 201 Asesorías Se realiza 7 Incidentes de Desacato Se realiza 47 Derechos de Petición Se realiza 7 Recursos de Reposición Se realiza 1 Memorial
Asesorar jurídicamente al Despacho del Personero y Secretaría General en los procesos que adelantan dichas dependencias tanto en la parte administrativa, como contractual y legal.	Se realiza 135 Asesorías. Se realiza 47 Derechos de Petición.
Elaboración y revisión de minutas, resoluciones, memorandos y documentos jurídicos que sean requeridos por el Personero o por la Secretaría General.	Se realiza 6 Asesorías en Pensión. Se realiza 36 Asesorías en Salud. Se realiza 13 Asesorías en Fallos de Tutela. Se realiza 14 Asesorías en Familia. Se realiza 49 Asesorías en Civil. Se realiza 5 Asesorías en Comercial. Se realiza 14 Asesorías Laborales. Se realiza 12 Asesorías en Ley Víctimas. Se realiza 1 Asesoría en Penal.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

	Se realiza 1 Asesorías en Propiedad Horizontal. Se realiza 4 Asesoría en Servicios Públicos. Se realiza 6 Asesorías en Tránsito. Se realiza 11 Asesorías en Contrato de Arrendamiento. Se realiza 22 Asesorías en Derechos del Consumidor. Se realiza 7 Asesorías de Incidentes de Desacato. Se realiza 0 Asesoría en Queja contra servidor Público.
Apoyar administrativamente a la Secretaría General.	No se presentaron requerimientos.
Proyectar respuesta a los Derechos de Petición requeridos por el Personero o la Secretaria General.	No se presentaron requerimientos.
Acompañamiento jurídico, asesoría y proyección en la etapa precontractual, contractual y pos contractual en los procesos de contratación llevados a cabo por la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar en acciones constitucionales como acciones de tutela, derechos de petición, incidentes de desacato, recursos contra decisiones administrativas y judiciales en la Secretaría General y Despacho del Personero.	No se presentaron requerimientos.
Coordinar el proceso de atención al usuario con los funcionarios encargados.	No se presentaron requerimientos.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o re direccionarlos según sea el caso.	Se realiza 56 Acciones de Tutela Se realiza 1 Amparo de Pobreza Se realiza 201 Asesorías Se realiza 17 Incidentes de Desacato Se realiza 34 Derechos de Petición Se realiza 3 Recursos de Reposición Se realiza 1 Memorial
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentaron requerimientos.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía"	No se presentaron requerimientos.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	DIANA PATRICIA LONDOÑO PARRA
FIRMA	DIANA L.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Juan Pablo Gallego Giraldo					C.C. No.:	1.036.669.851		
PERIODO INFORME	Desde	01	08	2022	Hasta	31	08	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	Los días 25 y 30 de 2022, se brinda atención presencial a los usuarios en la casa de justicia de Itagüí, sin embargo, no se presenta demanda de usuarios.
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	Durante este mes no se presentaron usuarios para la prestación del servicio.
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	1. El día 01 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 2. El día 01 de agosto de 2022, se brinda asesoría en arrendamiento a usuario. 3. El día 01 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 4. El día 02 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 5. El día 08 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 6. El día 08 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 7. El día 10 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho penal a usuario. 8. El día 22 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario.

	9. El día 22 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 10. El día 24 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario 11. El día 25 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario 12. El día 25 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario 13. El día 25 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 14. El día 08 de agosto de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario.
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	Durante este mes no se presentaron usuarios para la prestación del servicio.
Apoyo a la Delegatura de Derechos Humanos.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	A lo largo del mes se prestaron los servicios en la Delegatura de Penal y de Familia, apoyando a la delegada en lo penal y familia en la elaboración de documentos legales, acompañamiento a diferentes diligencias en temas de prevención de consumo de drogas. Adicionalmente, lleve a cabo el requerido seguimiento a la demandas de adjudicación de apoyo judicial, y coadyuve en la coordinación de la prestación del servicio de las valoraciones de apoyos.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	El día 23 de agosto de 2022, se brindo acompañamiento a la Alcaldía Municipal de Itagüí en la mesa de trabajo de la campaña “Entornos Protectores”
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del “CTPI.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 “Código de Policía”.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRE CONTRATISTA	Juan Pablo Gallego Giraldo C.C 1.036.669.851 de Itagüí
---------------------------	---

FIRMA

Juan Pablo Gallego S

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: LAURA CAMPO

**C.C.
No.:**

1017209643

PERIODO INFORME

Desde

1

8

22

Día

Mes

Año

Hasta

31

8

22

Día

Mes

Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o re direccionarlos según sea el caso.	EN EL MES DE AGOSTO SE BRINDO VARIAS ASESORIAS JURIDICAS ENFOCADAS EN EL TEMA DE DERECHOS HUMANOS.
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Victimas, cuando sea procedente.	EN EL MES DE AGOSTO NO SE PRESENTARON SOLICITUDES DE UNIDAD DE VICTIMAS.
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	EN EL MES AGOSTO SE REALIZARON VARIAS TUTELA SDE LOS USUARIOS QUE SE ASECCARON A LA PERSONERIA, SE ATENDIERON VARIOS USUARIOS COMO APOYO A ATENCION AL CIUDADANO
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	NO SE REQUIRIÓ ESTA ACTIVIDAD, IGUALMENTE SE APOYÓ EN CASA DE JUSTICIA LOS DÍAS MARTES Y JUEVES. ATENDER USUARIOS VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO.
Apoyo a la delegatura de Derechos Humanos.	SE REALIZARON VARIAS DILIGENCIAS POR FUERA DE LAS INSTALACIONES SE VISITARON VARIAS COLEGIOS Y VARIOS PPL, SE REALIZARON VARIAS PQRS, Y VARIAS SOLICITUDES AL SIGED.
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	No se requirió esta actividad
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	No se requirió esta actividad
Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	No se requirió esta actividad

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	NO SE REQUIERO ESTA ACTIVIDAD
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	NO SE REQUIERE ESTA ACTIVIDAD
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	NO SE REQUIRIO ESA ACTIVIDAD

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

NOMBRE CONTRATISTA	LAURA CAMPO GIL
---------------------------	-----------------



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

FIRMA

Laura Campo Gil

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: WVEIMAR BUSTAMANTE OSSA					C.C. No.: 98528565			
PERIODO INFORME MES DE AGOSTO 2022	Desde				Hasta			
		Día 01	Mes Agosto	Año 2022		Día 31	Mes Agosto	Año 2022

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Proyectar los conceptos y escritos jurídicos que le sean solicitados por la Secretaría General.	Se realiza 59 Acciones de Tutela Se realiza 2 Amparo de Pobreza Se realiza 1 Impugnación a Fallo de Tutela Se realiza 7 Incidentes de Desacato Se realiza 33 Derechos de Petición Se realiza 1 Recursos de Reposición Se realiza 4 Derechos de Petición en ley víctimas
Asesorar jurídicamente al Despacho del Personero y Secretaría General en los procesos que adelantan dichas dependencias tanto en la parte administrativa, como contractual y legal.	Se realiza Asesorías. En Civil: 30 Se realiza Derechos de Petición.(YA REFERENCIADOS ARRIBA) Se realiza 5 Asesoría en ley de Apoyos
Elaboración y revisión de minutas, resoluciones, memorandos y documentos jurídicos que sean requeridos por el Personero o por la Secretaría General.	Se realiza 7 Asesorías en Pensión. Se realiza 15 Asesorías en Salud. Se realiza 2 Asesorías en Fallos de Tutela. Se realiza 10 Asesorías en Familia. Se realiza 13 Asesorías Laborales. Se realiza 8 Asesorías en Ley Víctimas. Se realiza 2 Asesoría en Penal. Se realiza 1 Asesorías en Propiedad

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

	Horizontal. Se realiza 1 Asesoría en Servicios Públicos. Se realiza 4 Asesorías en Tránsito. Se realiza 8 Asesorías en Contrato de Arrendamiento. Se realiza Asesorías en Derechos del Consumidor. Se realiza 0 Asesorías de Incidentes de Desacato. Se realiza 0 Asesoría en Queja contra servidor Público. Se realiza Asesoría en ley de Insolvencia
Apoyar administrativamente a la Secretaría General.	No se presentaron requerimientos
Proyectar respuesta a los Derechos de Petición requeridos por el Personero o la Secretaria General.	No se presentaron requerimientos.
Acompañamiento jurídico, asesoría y proyección en la etapa precontractual, contractual y pos contractual en los procesos de contratación llevados a cabo por la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar en acciones constitucionales como acciones de tutela, derechos de petición, incidentes de desacato, recursos contra decisiones administrativas y judiciales en la Secretaría General y Despacho del Personero.	No se presentaron requerimientos.
Coordinar el proceso de atención al usuario con los funcionarios encargados.	No se presentaron requerimientos.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	Ya relacionados anteriormente
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	No se presentaron
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentaron requerimientos.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía"	No se presentaron requerimientos.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

RECONTRATISTA	WVEIMAR DE JESUS BUSTAMANTE OSSA
	 WVEIMAR BUSTAMANTE OSS CC. 98.528.565 de Itagüí (Ant.)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Yudy Alejandra López Londoño					C.C. No.:	43.169.968		
PERIODO INFORME	Desde	01	08	2022	Hasta	31	08	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
1. Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	22080177704766 22080377704887 22080477704891 22080477704900 22080477704909 22080877704975 22080977705015
2. Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la	No se presentó solicitudes en esta actividad

reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	
3. Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	22081777705181 22081777705185 22081877705229 22082277705277 22082377705344 22082377705348 22082477705374 22082577705422 22082677705468
4. Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	No se presentó solicitudes en esta actividad
5. Apoyo a la Delegatura para los Derechos Humanos.	No se presentó solicitudes en esta actividad
6. Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	No se presentó solicitudes en esta actividad
7. Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	-Se realiza verificación al debido proceso penal en la fiscalía 176 local Itagüí por solicitud de usuario. -Se tramita de manera telefónica ante el registrador

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

	especial a fi de que brinde renovación de documento de identidad, dado de que se trata de un PPL habitante de y en calle. -Se realiza comunicación telefónica con el sargento Vallejo, al cual se le brinda información sobre
8. Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	No se presentó solicitudes en esta actividad. -Se realiza acompañamiento en destrucción en empresa privada -Se realiza acompañamiento en destrucción de elementos y evidencias probatorias. -Se realiza solicitud de seguimiento de usuaria ante la delegada frente a proceso PARD. -Se envía mediante correo electrónico, copia de documento de juzgado que según relato de usuario lo tiene la mencionada fiscalía. -Se realiza acción de tutea a fin de garantizar derechos vulnerados. -Informe de auditoría gestión de talento humano. -Informe de auditoría Evaluación y Mejoramiento. -Se realiza documento administrativo ante usuario quien manifiesta inconformidad por preclusión de caso penal.

	-Se realiza documento administrativo a PPL quien manifiesta inconformidad por preclusión de caso penal. -Se realiza solicitud ante la Delegada en lo Penal y Familia dado que usuaria solicita seguimiento a proceso penal - Se realiza documento administrativo ante personería Medellín en remisión de solicitud -Se realiza documento administrativo ante procuraduría en respuesta a solicitud de intervención -se realiza documento administrativo ante usuario informado remisión de caso
9. Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	-Se realiza auditoría interna ante control interno. -Se realiza jornada laboral en Casa de Justicia. -Se realiza Jornada laboral en Casa de Justicia -Se realiza solicitud ante la Delegada para que acompañe y requiera apoyo psicológico a presunta víctima de maltrato psicológico y económico. -Se realiza solicitud ante la Delegada Penal a fin de que se realice valoración según Ley de Apoyo. -Se realiza llamada telefónica a usuaria quien fue remitida por la Jefe Lina para asesorar frente a incremento de cuota alimentaria. -Se realiza actividad de seguridad y salud en el trabajo en el auditorio biblioteca fundación. -Se asiste a la sesión extraordinaria de la JAL Comuna N°1, en el cual se trató el tema de instrumentalización de

	la mendicidad de NNA en Itagüí
10. De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentó solicitudes en esta actividad
11. Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	No se presentó solicitudes en esta actividad

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

No fueron pactados.

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Corresponde a Integridad S.A.S

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA

YUDY ALEJANDRA LÓPEZ LONDOÑO
Cc 43.169.968

FIRMA

