

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Cindy Yuliana Rios Muñoz					C.C. No.:	1020444298		
PERIODO INFORME	Desde	01	04	2022	Hasta	30	04	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	Asesoría Educación 1 Asesoría Familia 1 Asesoría Ley de víctimas 1
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	No se requirió esta actividad.
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	- Remisión por competencia radicado N° 22040100200615. - Solicitud de información radicado N° 22033100200601. - Respuesta Radicado 22033100200601. - Solicitud de información radicado N° 22040600200637. - Solicitud de información radicado N° 22040100200607. - Solicitud de información radicado N° 22042000200703.
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	No se requirió esta actividad.
Apoyo a la delegatura de Derechos Humanos.	Entrada 32 Salida 68
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	No se requirió esta actividad.
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	No se requirió esta actividad.
Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa.	No se requirió esta actividad.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	No se requirió esta actividad.
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se requirió esta actividad.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	No se requirió esta actividad.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	No aplica
2	No aplica
3	No aplica
4	No aplica

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	Cindy Yuliana Rios Muñoz
FIRMA	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: DIANA PATRICIA LONDOÑO PARRA					C.C. No.: 43.687.508	
PERIODO INFORME		Desde			Hasta	
		Día	Mes	Año	Día	Mes
		01	ABRIL	2022	30	ABRIL
						Año
						2022

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Proyectar los conceptos y escritos jurídicos que le sean solicitados por la Secretaría General.	Se realiza 32 Acciones de Tutela Se realiza 2 Amparo de Pobreza Se realiza 35 Asesorías Se realiza 10 Incidentes de Desacato Se realiza 13 Derechos de Petición Se realiza 1 Recursos de Reposición
Asesorar jurídicamente al Despacho del Personero y Secretaría General en los procesos que adelantan dichas dependencias tanto en la parte administrativa, como contractual y legal.	Se realiza 102 Asesorías. Se realiza 13 Derechos de Petición.
Elaboración y revisión de minutas, resoluciones, memorandos y documentos jurídicos que sean requeridos por el Personero o por la Secretaría General.	Se realiza 4 Asesorías en Pensión. Se realiza 30 Asesorías en Salud. Se realiza 7 Asesorías en Fallos de Tutela. Se realiza 16 Asesorías en Familia. Se realiza 6 Asesorías Laborales. Se realiza 2 Asesorías en Ley Víctimas. Se realiza 2 Asesoría en Penal. Se realiza 12 Asesorías en Propiedad Horizontal. Se realiza 1 Asesoría en Servicios Públicos. Se realiza 2 Asesorías en Tránsito.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

	Se realiza 7 Asesorías en Contrato de Arrendamiento. Se realiza 2 Asesorías en Derechos del Consumidor. Se realiza 10 Asesorías de Incidentes de Desacato. Se realiza 1 Asesoría en Queja contra servidor Público.
Apoyar administrativamente a la Secretaría General.	No se presentaron requerimientos.
Proyectar respuesta a los Derechos de Petición requeridos por el Personero o la Secretaria General.	No se presentaron requerimientos.
Acompañamiento jurídico, asesoría y proyección en la etapa precontractual, contractual y pos contractual en los procesos de contratación llevados a cabo por la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar en acciones constitucionales como acciones de tutela, derechos de petición, incidentes de desacato, recursos contra decisiones administrativas y judiciales en la Secretaría General y Despacho del Personero.	No se presentaron requerimientos.
Coordinar el proceso de atención al usuario con los funcionarios encargados.	No se presentaron requerimientos.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	Se realiza 30 Acciones de Tutela Se realiza 1 Amparo de Pobreza Se realiza 131 Asesorías Se realiza 10 Incidentes de Desacato Se realiza 26 Derechos de Petición Se realiza 1 Recursos de Reposición
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	No se realizó.
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentaron requerimientos.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía"	No se presentaron requerimientos.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	DIANA PATRICIA LONDOÑO PARRA
FIRMA	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Juan Pablo Gallego Giraldo					C.C. No.:	1.036.669.851		
PERIODO INFORME	Desde	01	04	2022	Hasta	30	04	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	Los días 5 y 7 abril 2022, se brinda atención presencial a los usuarios en la casa de justicia de Itagüí, sin embargo, no se presenta demanda de usuarios.
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	Durante este mes no se presentaron usuarios para la prestación del servicio.
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	1. El día 07 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 2. El día 22 abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 3. El día 25 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 4. El día 25 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 5. El día 26 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 6. El día 26 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 7. El día 26 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario. 8. El día 27 de abril de 2022, se brinda asesoría en derecho de familia a usuario.
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	Durante este mes no se presentaron usuarios para la prestación del servicio.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Apoyo a la Delegatura de Derechos Humanos.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	A lo largo del mes se prestaron los servicios en la Delegatura de Penal y de Familia, apoyando a la delegada en la elaboración de documentos legales, acompañamiento a diferentes diligencias en temas de prevención de consumo de drogas. Adicionalmente, efectué el requerido seguimiento a los casos de adjudicación de apoyo judicial y elabore tres demandas de adjudicación de apoyo judicial. Así mismo, se acompañó a la Comisaria de Familia centro 2 de Itagüí a diligencias de desalojo el día 04 de abril de 2022.
Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.
Prestar apoyo ante requerimientos de ... Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	Durante este mes no se solicito la prestación el servicio.

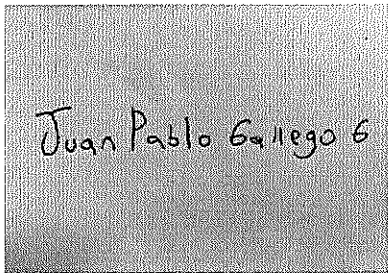
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	Juan Pablo Gallego Giraldo C.C 1.036.669.851 de Itagui
FIRMA	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: LAURA CAMPO					C.C. No.:	1017209643		
PERIODO INFORME	Desde	1	04	22	Hasta	30	04	22
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o re direccionarlos según sea el caso.	EN EL MES DE ABRIL SE BRINDO VARIAS ASESORIAS JURIDICAS ENFOCADAS EN EL TEMA DE DERECHOS HUMANOS.
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	EN EL MES DE MARZO NO SE PRESENTARON SOLICITUDES DE UNIDAD DE VICTIMAS.
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	En el mes no se realizaron ningún concepto jurídico roda vez que no se prestaron solicitudes como tal.
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	No se requirió esta actividad
Apoyo a la delegatura de Derechos Humanos.	Se realizaron varias diligencias por fuera de las instalaciones se visitaron varias colegios y varios PPL, se realizaron varias PQRS, y varias solicitudes al SISGED.
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	No se requirió esta actividad
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	No se requirió esta actividad
Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	No se requirió esta actividad
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y	EL 9 DE ABRIL SE REALIZO LA CONMEMORACION A LAS VICTIMAS DEL CONFLITO ARMADO.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	EL 28 DE ABRIL SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTO A LA MARCHA POR HABERSE CUMPLIDO UN AÑO DEL ESTALLIDO SOCIAL.
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	NO SE REQUIRIO ESA ACTIVIDAD
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	NO SE REQUIRIO ESA ACTIVIDAD

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

NOMBRE CONTRATISTA LAURA CAMPO GIL

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

FIRMA

Laura Campo Gil

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Laura Lopera					C.C. No.:	1.152.440.646		
PERIODO INFORME	Desde	01	04	2022	Hasta	30	04	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso	Tutelas: 9 Amparo de pobreza: 1 Impugnación: 0 Incidente de desacato: 1 Memorial: 0 Recurso de reposición: 1 Derechos de petición: 6
Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	Asesoría: 4 Derechos de petición 0
Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	Asesoría derecho civil: 11 Asesoría educación: 1 Asesoría pensión: 2 Asesoría salud: 9 Asesoría fallo de tutela: 4 Asesoría derecho comercial: 0 Asesoría familia: 4 Asesoría laboral: 4 Asesoría penal: 0 Asesoría propiedad horizontal: 0 Asesoría servicios públicos: 0 Asesoría tránsito: 2 Contrato de arrendamiento: 0 Derecho de sucesión: 1 Derecho de consumidor: 0 Migración Venezuela: 1
Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	No se presentaron requerimientos

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Apoyo a la delegatura de Derechos Humanos.	No se presentaron requerimientos
Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente	No se presentaron requerimientos
Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia	No se presentaron requerimientos
Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	Elaboración de oficios y respuesta de solicitudes ingresadas por el SISGED 22021400700246, 21100799901513, 22030200200389, 2203099900444, 22030800200439, 22042000200694, 22030900200446, 21120200201956, 22022200700333, 100400201479, 22022899900381, 22010300700006, 21111600201829, 22042100200710, 22031600200503, 22042700200758, 22042000200701, 22042000200699, 22040800200666, 922042800700996, 922042800700989, 922042800700979, 922042700700960, 922042500700935, 922042500700944, 922042100700910, 922042800700981, 922042700700972, 922042700700971, 922042800700983, 922042800700982, 922042200700923, 922042200700922, 922042800700977, 922042800700976
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato	- Asistencia a sesión del concejo los días 20 y 25 de abril de 2022 - Casa de justicia 26 de abril
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentaron requerimientos
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía	No se presentaron requerimientos

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRE CONTRATISTA	Laura Lopera
FIRMA	

	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS			

NOMBRE CONTRATISTA: Rodolfo Alexander Mira Pérez				C.C. No.:	
PERIODO INFORME	Desde			Hasta	
		Día 1	Mes 04		Día Mes 30 Año 2022

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Proyectar los conceptos y escritos jurídicos que le sean solicitados por la Secretaría General.	Esta actividad se desarrollo desde primero hasta el 15 de abril donde se atendieron de manera personal múltiples requerimientos solicitados por la secretaria general y el Personero municipal requerimientos de aplicación de la ley de habes data apoyo solicitud de retiro del régimen contributivo para pasar al subsidiado, analisis de la sentencia c248 de 2013
Asesorar jurídicamente al Despacho del Personero y Secretaría General en los procesos que adelantan dichas dependencias tanto en la parte administrativa, como contractual y legal	Se desarrollo la siguiente actividad atendiendo las solicitudes de manera presencial realizadas por el Personero como por la secretaria general en cuanto al manejo de personal además de lis diferentes procesos, asistencia al proyecto de facultades preventivas dada por la procuraduría general de la nación
Elaboración y revisión de minutas, resoluciones, memorandos y documentos jurídicos que sean requeridos por el Personero o por la Secretaría General.	No se efectúa esta actividad
Apoyar administrativamente a la Secretaría General	Se apoyo a la secretaria general en cuanto la planificación del comité directivos

Proyectar respuesta a los Derechos de Petición requeridos por el Personero o la Secretaria General	Se dio respuesta a los requerimientos solicitados por el despacho de manera presencial y vía washp, y correo electrónico, se acompañó la revisión del correo electrónico solicitudes múltiples
Acompañamiento jurídico, asesoría y proyección en la etapa precontractual, contractual y pos contractual en los procesos de contratación llevados a cabo por la Entidad	No se efectuaron contratos
Asesorar en acciones constitucionales como acciones de tutela, derechos de petición, incidentes de desacato, recursos contra decisiones administrativas y judiciales en la Secretaría General y Despacho del Personero.	Se revisaron los siguientes procesos 320 de 2020 del juzgado 27 administrativo de Medellín y 350 de 2021 del juzgado 12 administrativo de Medellín se efectuó la contestación de la demanda
Coordinar el proceso de atención al usuario con los funcionarios encargados	Se compartió información importante atención al ciudadano además de brindar acompañamiento personal a los abogados del área atención al ciudadano
Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad	Se representó a la entidad en foro con la Procuraduría General de la República en lo relacionada con las medidas y controles preventivas que se deben implementar
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso	Se brindo asesoría jurídica 8 personas, se realizaron además de brindo asesoría a los usuarios vía washp encargados por el señor personero.
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como	No se presento

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presento
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía"	Se brindo asesoría al área de atención al ciudadano relacionada con aplicación de comparendo además de solicitudes varias de los abogados del CTPI

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRECONTRATISTA	
FIRMA	Rodolfo Alexander Mira Pérez

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: Yudy Alejandra López Londoño					C.C. No.:	43.169.968		
PERIODO INFORME	Desde	01	04	2022	Hasta	30	04	2022
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
1. Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	<u>22040477702249</u> , <u>22040477702255</u> , <u>22040577702267</u> , <u>22042077702506</u> , <u>22042077702515</u> , <u>22042177702537</u> , <u>22042177702563</u> , <u>22042177702566</u> , <u>22042777702705</u> , <u>22042877702738</u> ,
2. Apoyar las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones que adopte la Unidad de Victimias, cuando sea procedente.	No se presentó solicitudes en esta actividad
3. Atender y asesorar jurídicamente a los usuarios que se presenten a la Entidad, para lo cual se deberá	-Se realiza asistencia, acompañamiento y apoyo al Personero en Comité Regional de Moralización en el Despacho.

emitir un concepto jurídico y profesional, cuando sea el caso.	
4. Realizar asesoría jurídica en el marco normativo de justicia transicional en atención a víctimas del conflicto armado.	No se presentó solicitudes en esta actividad
5. Apoyo a la Delegatura para los Derechos Humanos.	No se presentó solicitudes en esta actividad
6. Apoyo a la Delegatura de Derechos Colectivos y del Ambiente.	-Se elabora documento administrativo ante secretaría de participación e Inclusión Social, dado las peticiones de los socios de la JAC El Rosario. Dicho documento es firmado por la Delegada de Colectivos
7. Apoyo a la Delegatura de Penal y de Familia.	-Se recoge actas del consejo de disciplina en CPAMS LA PAZ. -Se brinda asesoría y asistencia en la elaboración de informes trimestrales de la Delegatura. -Se brinda asesoría en derecho penal, por solicitud del Personero. -Elaboración de documento administrativo ante fiscal 83 -Se realiza diligencia de manera presencial ante la fiscal 83 casa de justicia con el fin de acordar acercamiento con

la delegada en lo penal

-Se realiza visita al laboratorio de criminalística a fin de ultimar detalles de visita

-Se elabora documento administrativo a fin de solicitar visita guiada a los funcionarios de la personería.

-Visita al fiscal 255 de Itagüí, con el fin de garantizar acceso a la justicia de persona con discapacidad.

-Envío de correo electrónico a la Fiscal Local 83, a fin de proteger derechos de presunta víctima de maltrato intrafamiliar.

-Se realiza trámite ante la Procuraduría Provincial a fin de establecer comunicación con el Procurador penal.

-Se realiza trámite en edificio colseguros a fin de contactar al Coordinador de Procuradores Penales.

-Se realiza diligencia en la procuraduría Alpujarra a fin de concretar cita entre la Delegada en lo Penal y Familia y el Coordinador de Procuradores Penales.

-Se establece comunicación telefónica con el Coordinador de Procuradores y se le informa sobre la dificultad de contactarlo.

-Se establece comunicación telefónica con Procuradora en asuntos Penales a fin de hablar sobre situación jurídica de indiciados padre e hijo que se encuentran privados de la libertad en el CAPI.

-Se realiza gestión ante la secretaría General del Municipio a fin de mirar disponibilidad de auditorio.

-Se reenvía solicitud de información ante Procuradora

	penal desde el correo penalyfamilia@personeria.gov.co y por solicitud se la misma procuradora. -Se realiza llamada telefónica a usuaria quien refiere que no sabe nada de la situación jurídica de su hijo PPL. -Se elabora documento administrativo ante Coordinador de procuraduría penal. -Se elabora documento administrativo en respuesta a usuario reiterativo en petición. -Se apoya toda la actividad de bienestar programada para el día 28 de abril de 2022. -Se realiza diligencia fallida ante el Juzgado Primero Civil de Oralidad de Itagüí, dado que no se puede acceder al expediente por falta de competencia. --Se realiza trámite de verificación de expediente en el CAVIF, se obtiene información del proceso pero no se accede al expediente. -Se revisa el correo electrónico de la Delegatura
8. Apoyo a la Delegatura de vigilancia administrativa	No se presentó solicitudes en esta actividad
9. Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que	

realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	
10. De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentó solicitudes en esta actividad
11. Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía".	-Acompañamiento en destrucción elementos probatorios en procesos penales al frente de la estación de policía. -Se realiza acompañamiento en jornada electoral el domingo 24 de abril en la JAC El Rosario, dicho acompañamiento se llevó a cabo desde las 8:30 hasta las 5:30 p.m. -Se realiza acompañamiento de destrucción de elementos materiales probatorios a policía judicial en los Gómez. -Se realiza acompañamiento y asistencia en dos (2) reconocimientos fotográficos SIJIN del 27/04/2022. -Se realiza acompañamiento y asistencia en ocho (8) reconocimientos fotográficos SIJIN del 26/04/2022.

--	--

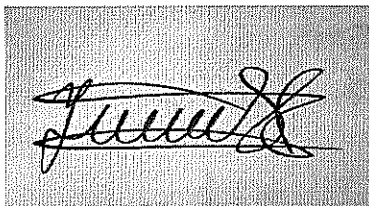
PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

No fueron pactados.

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Corresponde a Integridad S.A.S

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	YUDY ALEJANDRA LÓPEZ LONDOÑO Cc 43.169.968
FIRMA	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

NOMBRE CONTRATISTA: WVEIMAR BUSTAMANTE OSSA					C.C. No.: 98528565		
PERIODO INFORME		Desde			Hasta		
		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
		01	ABRIL	2022	30	ABRIL	2022

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
Proyectar los conceptos y escritos jurídicos que le sean solicitados por la Secretaría General.	Se realiza 15 Acciones de Tutela Se realiza 0 Amparo de Pobreza Se realiza 37 Asesorías Se realiza 6 Incidentes de Desacato Se realiza 6 Derechos de Petición Se realiza 0 Recursos de Reposición
Asesorar jurídicamente al Despacho del Personero y Secretaría General en los procesos que adelantan dichas dependencias tanto en la parte administrativa, como contractual y legal.	Se realiza 37 Asesorías. Se realiza 8 Derechos de Petición.
Elaboración y revisión de minutas, resoluciones, memorandos y documentos jurídicos que sean requeridos por el Personero o por la Secretaría General.	Se realiza 6 Asesorías en Pensión. Se realiza 6 Asesorías en Salud. Se realiza 7 Asesorías en Fallos de Tutela. Se realiza 8 Asesorías en Familia. Se realiza 4 Asesorías Laborales. Se realiza 1 Asesorías en Ley Víctimas. Se realiza 0 Asesoría en Penal. Se realiza 3 Asesorías en Propiedad Horizontal. Se realiza 1 Asesoría en Servicios Públicos. Se realiza 1 Asesorías en Tránsito.

	Se realiza 2 Asesorías en Contrato de Arrendamiento. Se realiza 2 Asesorías en Derechos del Consumidor. Se realiza 5 Asesorías de Incidentes de Desacato. Se realiza 0 Asesoría en Queja contra servidor Público.
Apoyar administrativamente a la Secretaría General.	No se presentaron requerimientos.
Proyectar respuesta a los Derechos de Petición requeridos por el Personero o la Secretaria General.	No se presentaron requerimientos.
Acompañamiento jurídico, asesoría y proyección en la etapa precontractual, contractual y pos contractual en los procesos de contratación llevados a cabo por la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar en acciones constitucionales como acciones de tutela, derechos de petición, incidentes de desacato, recursos contra decisiones administrativas y judiciales en la Secretaría General y Despacho del Personero.	No se presentaron requerimientos.
Coordinar el proceso de atención al usuario con los funcionarios encargados.	No se presentaron requerimientos.

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

Representar judicial y extrajudicialmente a la Entidad.	No se presentaron requerimientos.
Asesorar a los usuarios de forma presencial y elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, emitir conceptos jurídicos, oficios, memoriales o demás requerimientos o redireccionarlos según sea el caso.	Se realiza 15 Acciones de Tutela Se realiza 1 Amparo de Pobreza Se realiza 37 Asesorías Se realiza 6 Incidentes de Desacato Se realiza 6 Derechos de Petición Se realiza 0 Recursos de Reposición
Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la Entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	N/N
De requerirse, acompañamiento al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGUI. CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	No se presentaron requerimientos.
Prestar apoyo ante requerimientos de Entes gubernamentales en virtud de la aplicación del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 "Código de Policía"	No se presentaron requerimientos.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS

1	NOTA: Ingrese a laborar el 6 de abril aproximadamente 10 Am, el código de usuario no me fue creado inmediatamente, por los faltantes que puedan existir en mi informe. Gracias
2	
3	
4	

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	WVEIMAR DE JESUS BUSTAMANTE OSSA
FIRMA	Wveimar Btte