

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ACTA N°                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 07                                                                                                                                                                                                                                                   | FECHA                                                                                                                                                                                                                  | 20/09/2022              |
| Entidad Contratante:                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PERSONERÍA DE ITAGÜÍ                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Objeto del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestación de Servicios Profesionales y de apoyo a la gestión, por su cuenta y riesgo, sin vínculo laboral, para Brindar asesoría y acompañamiento a la Personería en el seguimiento al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST. |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Contrato No:                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PM08-2022                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | YESID EDUARDO ASSIA CABALLERO                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| NIT O CC                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 88.273.324                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Valor del Contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                         | VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS (\$27.900.000)                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Disponibilidad Presupuestal                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 288<br>311                                                                                                                                                                                                                                           | 26/01/2022<br>28/01/2022                                                                                                                                                                                               | 22.500.000<br>5.400.000 |
| Registro presupuestal                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 731                                                                                                                                                                                                                                                  | 28/01/2022                                                                                                                                                                                                             | 27.900.000              |
| Fecha de inicio:                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 11/02/2022                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Plazo de ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                          | El plazo estipulado para este contrato es de nueve (9) meses aproximadamente contados a partir del acta de inicio suscrita entre el contratista y el supervisor designado para el contrato, sin que el plazo exceda el 30 de diciembre de 2022.      |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Fechas del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Inicia el 11/02/2022 y finaliza el 10/11/2022                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato                                                                                                                                                                                                                | El contratista cumplió con las actividades estipuladas en el contrato PM08-2022 por el período comprendido entre el 11/08/2022 al 10/09/2022.                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                        |                         |
| Descripción Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      | Actividades realizadas                                                                                                                                                                                                 |                         |
| ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      | DESCRIPCION U OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                            |                         |
| 1. Acompañar y retroalimentar la matriz de seguimiento al cumplimiento del SGSST                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                      | Se actualizaron los siguientes documentos, los cuales se encuentran en la carpeta pública destinada al sistema de gestión<br><br>1. Programa de vigilancia epidemiológica auditiva, se encuentra en la carpeta pública |                         |
| 2. Orientación y acompañamiento en el fortalecimiento y desarrollo de los diferentes procedimientos, guías, programas y demás herramientas metodológicas y programáticas dispuestas en el diseño del SGSST de la Personería.                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                      | 1. No se realizaron capacitaciones en este periodo.                                                                                                                                                                    |                         |
| 3. Coordinación, capacitación y seguimiento mensual al desempeño de los grupos de apoyo al SGSST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo y Comité de Convivencia Laboral).                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                      | Se realizaron actividades con el COPASSTen cuanto.<br>1. No se ha realizado la capacitación en indicadores, dado que no hemos podido reunir al comité                                                                  |                         |
| 4. Orientación a la Personería en las necesidades en cuanto a programas a desarrollar en los sistemas de vigilancia epidemiológicos y los programas para la gestión de riesgos laborales, de acuerdo a los riesgos prioritarios y las acciones de mejora continua que se identifique necesario implementar. |                                                                                                                                                                                                                                                      | Se realizó el diseño para establecer el programa de vigilancia epidemiológica en los siguientes aspectos<br>1. Auditivo                                                                                                |                         |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. Investigación de accidentes leves en caso de presentarse este tipo de eventos.                                                                 | No se presentaron accidentes en el periodo reportado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6. Fortalecimiento del programa de inspecciones de seguridad.                                                                                     | No se realizaron inspecciones en este periodo. Se desarrollo el formato para realizar la inspección locativa de las instalaciones de la personería                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7. Coordinar y contribuir en el desarrollo de los Estándares Mínimos aplicables a la Personería, según las características propias de la Entidad. | <ol style="list-style-type: none"><li>Se atendió la solicitud de formatos de situaciones inseguras en la oficina de colectivos, reparación de la silla de uno de los funcionarios</li><li>Se atendió la solicitud de formatos de situaciones inseguras en la oficina de secretaria general, reparación de la silla de uno de los contratistas</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8. Diseñar, implementar y fortalecer el programa de Pausas Activas.                                                                               | <ol style="list-style-type: none"><li>Se realizaron pausas activas, con los funcionarios y colaboradores, desarrolladas en la semana de estilos de vida saludable.</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9. Diseñar, implementar y fortalecer el programa de Estilos de Vida y Trabajo Saludable.                                                          | <p>Se realizó la semana de estilos de vida saludable, en la fecha establecida, del 16 al 19 de agosto de 2022. Se ejecutó el programa establecido, y se realizó la evaluación de la semana, la cual arrojó indicador positivo.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Día 16 de agosto<br/>Se dio inicio a la semana, dándoles la bienvenida a los funcionarios y colaboradores, con un mensaje alusivo a la semana, y una porción de fruta a cada uno.</li><li>Día 17 de agosto<br/>Se realizó en la mañana, una jornada de ejercicios, los cuales permitieron el movimiento sincrónico de los participantes, estos ejercicios se realizaron por una persona externa de la personería.<br/>En la jornada de la tarde, participó el primer grupo seleccionado, con el tema elegido por ellos, el cual constaba de una representación en forma de parodia de una revisión técnico mecánica, aplicada a nosotros mismos.</li><li>Día 18 de agosto<br/>En la mañana se realizó la entrega de una botella de agua, aludiendo la importancia del consumo de agua en el cuerpo.<br/>Se realizó la presentación del segundo grupo el cual nos realizó una reflexión de la importancia de la salud mental.<br/>En las horas de la tarde, se realizó la intervención del cuarto grupo, el tercer grupo el cual nos brindo la información de una pirámide nutricional, con la cual nos dio la enseñanza de cómo nos estamos alimentando.</li><li>Día 19 de agosto<br/>En la jornada de la mañana se realizó la actividad de relajación y liberación de estrés, por parte de una persona externa de la personería, con la cual se logro la integración y</li></ol> |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  | participación de los funcionarios y personal de apoyo.<br>En la jornada de la tarde, se realizó la actividad del cuarto grupo, el cual nos brindo la importancia del consumo de batidos que generan bienestar a nuestro organismo. Realizaron la explicación de lo relacionado y entregaron una muestra de los batidos que recomendaban en su participación. Iniciaron la intervención con una canción alusiva al cuidado del organismo. |
| 10. Coordinación, implementación y logística de la semana de Estilos de Vida y Trabajo Saludable | No se ha realizado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| BALANCE FINANCIERO                                                                                  |                          |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------|
| CONCEPTO                                                                                            | FECHA                    | VALOR      |
| Valor inicial del contrato                                                                          | 28/01/2022               | 27.900.000 |
| ABONOS                                                                                              | COMPROBANTE DE EGRESO    |            |
| Cuenta de Cobro 01-2022                                                                             | 220009128 del 01/04/2022 | 3.100.000  |
| Cuenta de Cobro 02-2022                                                                             | 220010900 del 26/04/2022 | 3.100.000  |
| Cuenta de Cobro 03-2022                                                                             | 220014078 del 20/05/2022 | 3.100.000  |
| Cuenta de Cobro 04-2022                                                                             | 220017544 del 28/06/2022 | 3.100.000  |
| Cuenta de Cobro 05-2022                                                                             | 220021502 del 27/07/2022 | 3.100.000  |
| Cuenta de Cobro 06-2022                                                                             | 220027469 del 16/09/2022 | 3.100.000  |
| TOTAL CANCELADO                                                                                     |                          | 18.600.000 |
| Valor causado y el cual se ordena la cancelación con la presente solicitud. Cuenta de Cobro 07-2022 |                          | 3.100.000  |
| VALOR TOTAL EJECUTADO                                                                               |                          | 21.700.000 |
| SALDO POR EJECUTAR                                                                                  |                          | 6.200.000  |

El contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 282 de la ley 100 de 1993.

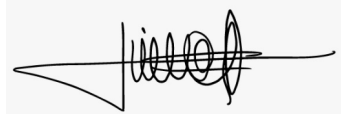
Teniendo en cuenta la verificación del cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato PM08-2022 se autoriza el siguiente pago:

| DESCRIPCIÓN                                   | VALOR CONTRATO | VALOR ORDENES DE PAGO | VALOR CAUSADO | SALDO POR EJECUTAR |
|-----------------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------|--------------------|
| Ordenar el pago de la cuenta de cobro 07-2022 | 27.900.000     | 18.600.000            | 3.100.000     | 6.200.000          |

En razón a lo anterior, se ordena pagar al contratista la suma de: TRES MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$3.100.000).

Autoriza:

|                                                                                   |                            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
|  | ACTAINFORME DE SUPERVISIÓN | Código:FBS-06    |
|                                                                                   |                            | Versión:05       |
|                                                                                   |                            | Fecha:24/02/2022 |

|        |                                                                                   |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE | LINA MARCELA CANO HOYOS                                                           |
| CARGO  | Secretaria General<br>Supervisora Contrato PM08-2022                              |
| FIRMA  |  |

Apoyó: María Oliva Londoño A. P.U  
20/09/2022



Centro Administrativo Municipal de Itagüí (CAMI)  
Cra. 51 # 51-55 - Edificio Judicial, piso 5  
Tel: 376 48 84 - [info@personeriaitagui.gov.co](mailto:info@personeriaitagui.gov.co)  
[www.personeriaitagui.gov.co](http://www.personeriaitagui.gov.co)

