



NOMBRE CONTRATISTA: JULIANA PEÑA VALENCIA					C.C. No.:	43.484.200		
PERIODO INFORME	Desde				Hasta			
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
		12	04	2024		11	05	2024

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
1. Apoyar en la asesoría a los usuarios de forma presencial en la sede principal o donde se requiera según la necesidad para elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, oficios, memoriales o demás requerimientos o re direccionar según sea el caso, emitir conceptos jurídicos en las áreas del derecho privado y público.	Durante el periodo relacionado en este informe realicé las siguientes actuaciones que se encuentran registradas en el aplicativo de PQRS de la Entidad. Cada una de estas actuaciones requieren se proyecte un escrito como son: Acciones de tutela, Derechos de Petición, incidentes de desacato, entre otros; los mismos se pueden consultar en la carpeta denominada Pública. -24041577703306 Derecho de petición
2. Apoyar en las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones administrativas que adopte la Unidad de Víctimas, cuando sea procedente.	



3. Apoyar en respuesta de PQRS, que le presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico.	-24041577703316 Asesoría laboral -24041577703310 Asesoría en salud -24041577703343 Asesoría en derecho civil
4. Apoyo a las diferentes Delegaturas de la Personería de Itagüí y Secretaria General	DERECHOS HUMANOS -924041200300628 Oficio convocatoria sesión extraordinaria para el 23 de abril MPEV. -924041200300629 Oficio convocatoria sesión Ordinaria 25 de abril MPEV. -924041200300627 Oficio dirigido a instituto de cultura préstamo de auditorio para capacitación de concurso oratoria y préstamo de salón en Casa Museo para MPEV. -Ajustes cuadro de política pública – cuadro comparativo con plan de acción de la Delagatura - Diligenciamiento de cuadro de registro de personas privadas de la libertad con relación a información en salud. -92404160030066: Oficio de solicitud de acompañamiento en desarrollo económico para la Mesa de Participación



Efectiva de Victimas dirigido al Municipio.

-924041600300662: Oficio de solicitud de acompañamiento en desarrollo económico para la Mesa de Participación Efectiva de Victimas dirigido al SENA.

-924041600300663: Oficio de solicitud de acompañamiento en desarrollo económico para la Mesa de Participación Efectiva de Victimas dirigido a Comfama.

-92404160030066: Oficio de solicitud préstamo de auditorio Diego Echavarría Misas para capacitación Concurso de Oratoria.

-24041677703405: Asesoría en familia

-Diligenciamiento de solicitud de acompañamiento al área de comunicaciones – para sesión ordinaria Casa Museo.

-924042200300706: Oficio de apoyo de alimentación para eliminatorias del concurso de Oratoria dirigido a la Alcaldía Municipal.

-Acompañamiento a sesión extraordinaria a la Mesa de Participación Efectiva de Victimas. 23 de abril de 2024. Acta N° 97

-Diligenciamiento y envío de Bitácora para eliminatorias concurso de oratoria 7,8 y 9 de mayo de 2024.



Acompañamiento con funciones como secretaria técnica a sesión ordinaria a la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas. 25 de abril de 2024. **Acta N° 99.**

-Diligencia - acompañamiento movilización de taxistas, verificación de derechos humanos. Lista de asistencia y ficha de diligencia y asistencia 29 de mayo de 2024. Carpeta derechos humanos.

-Envío de actas ordinaria y extraordinaria a través de correo electrónico a integrantes de la mesa de víctimas.

-924050200300752: Remisión de documentos para pago de apoyo compensatorio Mesa de Participación Efectiva de Víctimas

-Acompañamiento a stand parque principal / Gobierno Escolar- lista de asistencia 2 de mayo de 2024.

-24050277703988: Asesoría con relación a adulto mayor

-Acompañamiento diligencia centro penitenciario la Paz. 06 de mayo 2024.

-924050600300765: oficio solicitud de seguimiento a derecho de petición.



	-924050700300768: oficio respuesta a solicitud. -Acompañamiento Concurso Oratoria durante las fechas de eliminatorias 8, 9 y 10 de mayo.
5. Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	Durante el periodo relacionado en este informe no se requirió éste acompañamiento.
6. Apoyar de requerirse, al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGÜÍ, CTPI, asesorando a los usuarios del "CTPI.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.
7. Apoyar en la elaboración o recopilación de información para realizar informes requeridos por los entes de control que sean solicitados a la Personería municipal de Itagüí.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.
8. Apoyo a los usuarios ante requerimientos gubernamentales en virtud de la aplicación del código nacional de seguridad y convivencia y demás normas de policía.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.



PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

- | | |
|---|---|
| 1 | Presentar un informe mensual sobre el cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales. Se hace entrega del presente informe, en el cual están relacionadas cada una de las actividades pactadas en el contrato PSP- |
|---|---|

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	JULIANA PEÑA VALENCIA
FIRMA	