



NOMBRE CONTRATISTA: Juliana Peña Valencia					C.C. No.:	43484200		
PERIODO INFORME	Desde				Hasta			
		Día 12	Mes 04	Año 2024		Día 11	Mes 05	Año 2024

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION U OBSERVACIONES
1. Apoyar en la asesoría a los usuarios de forma presencial en la sede principal o donde se requiera según la necesidad para elaborar derechos de petición, acciones constitucionales, incidentes de desacato, recursos de ley, oficios, memoriales o demás requerimientos o re direccionar según sea el caso, emitir conceptos jurídicos en las áreas del derecho privado y público.	Durante el periodo relacionado en este informe realicé las siguientes actuaciones que se encuentran registradas en el aplicativo de PQRS de la Entidad. Cada una de estas actuaciones requieren se proyecte un escrito como son: Acciones de tutela, Derechos de Petición, incidentes de desacato, entre otros; los mismos se pueden consultar en la carpeta denominada Pública.
2. Apoyar en las solicitudes presentadas por los usuarios en la reconsideración de las decisiones administrativas que adopte la Unidad de Victimas, cuando sea procedente.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.



3. Apoyar en respuesta de PQRS, que le presenten a la Entidad, para lo cual se deberá emitir un concepto jurídico.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.
4. Apoyo a las diferentes Delegaturas de la Personería de Itagüí y Secretaria General	DELEGATURA DERECHOS HUMANOS -Diligenciamiento bitácora para final de concurso de oratoria. -924051400300820 oficio de convocatoria mesa de participación efectiva de victimas. -Acompañamiento diligencia verificación de derechos de adulto mayor, 20 de mayo hogar huellas. -Diligencia verificación de derechos adulto mayor barrio Simón Bolívar. -Recolección de información para Informe ejecutivo sobre la mesa de participación efectiva de victimas. -Filtrar planilla de concurso de Oratoria para expedición de certificados para los participantes. - Realización de listado para invitación a concurso de Oratoria. -24052277704602: Asesoría en derecho civil -24052277704600: Asesoría en derecho penal. -24052277704598: Asesoría en derecho



civil.

-Realización y envío de Bitácora para final Municipal de concurso de Oratoria.

-Asistencia a reunión entre Delegatura de Derechos Humanos Y personero 23 de mayo.

- Lectura y revisión de Reglamento Interno de la Mesa de Participación Efectiva de Víctimas.

-Acompañamiento a sesión ordinaria de la MPEV 27 de mayo 2024

-Realización de acta de comité ejecutivo MPEV – encuentro con personero. 27 de mayo 2024.

-Asistencia reunión de planeación para final de concurso de oratoria.

- Asistencia a capacitación seguridad y salud en el trabajo

- Acompañamiento a verificación de derechos movilización de taxistas 29 de mayo de 2024.

- Acompañamiento a verificación de derechos adulto mayor, mayo 29 de 2024.

-Envío de invitaciones personalizadas para final de concurso de oratoria dirigida a finalistas, docente líderes de proceso, delegados de la personería y secretarios



	de despacho del Municipio de Itagüí. Envío de invitaciones de final concurso oratoria a jurados de eliminatorias. -Envió de correo electrónico con solicitud de información dirigido a Savia Salud. -24060477704939 Asesoría en educación. -924060513000951 Oficio solicitud licencia para evento en auditorio San Agustín siglo XXI concurso de oratoria dirigido a la secretaría de Gobierno. -924060513000952 Oficio para pago de apoyo compensatorio Mesa de Participación efectiva de victimas dirigido a director para el posconflicto y la reconciliación. -Acompañamiento y asistencia a final Municipal Concurso Oratoria 6 de junio de 2024.
5. Apoyo jurídico en las jornadas descentralizadas que realice o acompañe la entidad, tales como marchas, plantones, mesas de trabajo, jornadas electorales y demás que puedan presentarse en el desarrollo del contrato.	Durante el periodo relacionado en este informe no se requirió éste acompañamiento
6. Apoyar de requerirse, al CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN DE ITAGÜÍ, CTPI, asesorando a los	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.



824061113000147

usuarios del "CTPI.	
7. Apoyar en la elaboración o recopilación de información para realizar informes requeridos por los entes de control que sean solicitados a la Personería municipal de Itagüí.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.
8. Apoyo a los usuarios ante requerimientos gubernamentales en virtud de la aplicación del código nacional de seguridad y convivencia y demás normas de policía.	En este periodo no se llevó a cabo esta actividad.

PRODUCTOS ENTREGADOS (Si fueron pactados en el contrato)

1	Presentar un informe mensual sobre el cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales. Se hace entrega del presente informe, en el cual están relacionadas cada una de las actividades pactadas en el contrato PSP01-2024
---	--

Se cumplió con el pago de la seguridad social como lo establece la Ley.

Según lo descrito anteriormente se firma el presente informe

NOMBRECONTRATISTA	JULIANA PEÑA VALENCIA
FIRMA	