



**Personería
Itagüí**

Acta **234**
del 18 de diciembre del 2025

ACTA



Acta-234-2025-03

Acta-234-2025

Fecha: 01/09/2024

CITANTE

Arley de Jesús Ramírez Patiño - Jefe Control Interno

Citación a Reunión de			Acta No.	Carácter de la Reunión		
Comité Coordinador de Control Interno			234	Ordinaria	x	Extraordinaria
Fecha de Reunión			Lugar de Reunión		Hora inicio	Hora final
Día	Mes	Año				
19	12	2025	Despacho Personero		8:00 am	
ORDEN DEL DIA						
<ol style="list-style-type: none"> Asistencia Socialización MECI – Opera a través de las 7 dimensiones Socialización Políticas contenidas de MIPG Socialización Esquema de Tres Líneas de Defensa Socialización Protocolo de Gestión del Conocimiento e Innovación Presentación de los formatos y el proceso para la declaración de conflicto de interés integración de los planes del decreto 612 de 2018 a los planes de acción institucionales. Proposiciones y varios. 						

DESARROLLO

Siendo las 8:00 de la mañana se da inicio a la reunión de Comité Coordinador de Control Interno.

- Se cuenta con la asistencia de todos los Delegados de la entidad; igualmente con la presencia de la Secretaria General, (se anexa listado de asistencia).

Centro Administrativo Municipal de Itagüí (CAMI)
Cra. 51 #51-55, Edificio Judicial, Piso 5.
Teléfono: +57 (604) 376 48 84 Celular: 316 732 19 21
contactenos@personeraiitagui.gov.co
www.personeraiitagui.gov.co



CO-SC-CER427866





2. Posteriormente, se realizó la **socialización del Modelo Estándar de Control Interno – MECI**, destacando que este opera a través de **siete (7) dimensiones**, orientadas al fortalecimiento de la gestión institucional, la transparencia, el control y el mejoramiento continuo de los procesos de la entidad.
3. Así mismo, se socializaron las **políticas MECI contenidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**, resaltando su importancia como marco de referencia para la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de la gestión pública en la Personería de Itagüí.
4. A continuación, se presentó el **Esquema de las Tres Líneas de Defensa**, explicando el rol y la responsabilidad de cada una de las líneas en la adecuada gestión de los riesgos, el control interno y el aseguramiento institucional.
5. De igual manera, se realizó la **socialización del Protocolo de Gestión del Conocimiento e Innovación**, enfatizando en su finalidad de promover la generación, conservación, transferencia y uso del conocimiento como un activo estratégico para la entidad.
6. Seguidamente, se efectuó la **presentación de los formatos y del proceso para la declaración de conflicto de intereses**, explicando su alcance, obligatoriedad y la importancia de este mecanismo para la prevención de situaciones que puedan afectar la transparencia y la integridad en el ejercicio de la función pública.



7. Finalmente, se socializo la **integración de los planes establecidos en el Decreto 612 de 2018** a los planes de acción institucionales, destacando la necesidad de articular estos instrumentos de planeación para optimizar la gestión, evitar duplicidades y garantizar el cumplimiento normativo.

8. Propositiones y varios:

Una vez finalizadas las exposiciones, se abrió un espacio para preguntas, comentarios y observaciones por parte de los asistentes, quienes manifestaron:

Que se deberá llevar el Protocolo de Gestión del Conocimiento e Innovación, para su aprobación por el CIGD, enfatizando en su finalidad de promover la generación, conservación, transferencia y uso del conocimiento como un activo estratégico para la entidad.

Atentamente,

Arley de J. Ramírez Patiño
Jefe de la Oficina de Control Interno

Proyectó:

Arley de J. Ramírez Patiño - Jefe de la Oficina de Control Interno
Deisy Milena Vásquez Muñoz- contratista

Anexo listado de asistencia



**Personería
Itagüí**

ACTA



Acta-234-2025

Acta-234-2025

Fecha: 01/09/2024

		LISTA DE ASISTENCIA		Código: FG-01
				Versión: 04
				Fecha: 01/09/2024
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD		COMITE COORDINADOR CONTROL INTERNO		
FACILITADOR		ARLEY DE JESUS RAMIREZ PATIÑO		
FECHA	19/12/2025.	HORARIO	DESDE = 8:00 Am.	HASTA
LUGAR:		DESPACHO PERSONERIA DE ITAGUI		

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
1. Diana Carolina Ramirez	A.A.	Diana
2. Gilson Alberto Bedoya	(PU)	Gilson
3. Miriam Jauch Lopez	Delegada	Miriam
4. Daniela Bedoya Nieto	Secretaria ejecutiva	Daniela Bedoya
5. PATRICIA Velez CAMERO	S. GENERAL	Patricia
6. JSS. Araven	P. delegada	JSS. Araven
7. Jhon F. Hoces	Delegado	Jhon F. Hoces
8. Edwin Alonso Gutierrez	P. DELEGADO	Edwin Alonso Gutierrez
9. Arley Ramirez	PRE. OF. CI	Arley Ramirez
10. GEISY VASQUEZ IT	CONTRATISTA	Geisy Vasquez
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

Centro Administrativo Municipal de Itagüí (CAMI)
Cra. 51 #51-55, Edificio Judicial, Piso 5.
Teléfono: +57 (604) 376 48 84 Celular: 316 732 19 21
contactenos@personeraiitagui.gov.co
www.personeraiitagui.gov.co



CO-SC-CER427866

