

**CERTIFICADO DE ALINEACIÓN DEL SISTEMA SIGGED**

**Fecha:** 26 de marzo de 2026

**Entidad:** Personería Municipal de Itagüí

**CODWEB S.A.S., identificada con NIT 901.144.915-0, en su calidad de proveedor del Sistema de Información para la Gestión Documental – SIGGED,**

**CERTIFICA QUE:**

El **Sistema de Información para la Gestión Documental – SIGGED**, implementado y en operación en la **Personería Municipal de Itagüí**, se encuentra **alineado con el Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (MGDEA)** definido por el **Archivo General de la Nación (AGN)**.

Dicha alineación se sustenta en los siguientes aspectos:

- Cumple con los principios de la gestión documental establecidos por el AGN, garantizando la **autenticidad, integridad, disponibilidad y fiabilidad** de los documentos electrónicos.
- Implementa mecanismos para la **gestión del ciclo de vida documental**, desde su producción o recepción hasta su disposición final.
- Permite la **clasificación, ordenación, descripción y recuperación** de documentos electrónicos, conforme a las **Tablas de Retención Documental (TRD)** y demás instrumentos archivísticos adoptados por la entidad.
- Garantiza el **control de acceso, la trazabilidad y la auditoría** sobre los documentos gestionados.
- Integra funcionalidades orientadas a la **preservación digital a largo plazo**, en concordancia con las disposiciones del AGN.
- Se ajusta a los lineamientos del MGDEA en aspectos como **interoperabilidad, gestión de metadatos y seguridad de la información**.

El presente certificado se expide como evidencia para el cumplimiento de los requisitos establecidos en el **Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión – FURAG**, en lo relacionado con la implementación y alineación de sistemas de gestión documental electrónica.

**Nombre:** Lucas Fernandez Roldan  
**Cargo:** Representante Legal  
**Entidad:** Codweb S.A.S.  
**NIT:** 901.144.915-0

